

A jegyzőkönyv másolatot az ügyfélnek a Társaság köteles átadni.

Telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén az érdemi válasszal együtt köteles a Társaság az ügyfél részére megküldeni.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a Central Finance Zártkörűen Működő Részvénytársasághoz (székhelye: 8800 Nagykanizsa, Petőfi utca 1.) beérkezett panaszról

az egyes pénzügyi szervezetek panaszkezelésének formájára és módjára vonatkozó részletes szabályokról szóló 46/2018. (XII.17.) MNB rendelet 6. § alapján

Ügyfél neve:	Ügyfél lakcíme/székhelye/levelezési címe:
A panasz előterjesztésének helye, ideje, módja:	
Az ügyfél panaszának részletes leírása, az egyes panaszelemek elkülönítetten történő rögzítése:	
A panasszal érintett szerződés nyilvántartási száma:	

<p>Az ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke:</p>	
<p>A vállalkozás nyilatkozata a fogyasztó panaszával kapcsolatos álláspontjáról (amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges):</p>	
<p>A panasz egyedi azonosítószáma:</p>	

A jegyzőkönyv felvételének helye, ideje

A jegyzőkönyvet felvevő személy aláírása

A fogyasztó aláírása¹

¹ A telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével.